



ที่ สฎ ๗๙๖๐๑/ว ๐๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์  
๗/๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์  
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๒๐

๔ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านได้ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ให้ประชาชนในพื้นที่ที่สนใจทราบ รายละเอียดตามประกาศที่จัดส่งมาพร้อมนี้ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่ [www.permpoontrap.go.th](http://www.permpoontrap.go.th) (ข่าวรับสมัครงาน) หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายปริญญา คล้ายสุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๗๔๐ ๔๒๒๓

[www.permpoontrap.go.th](http://www.permpoontrap.go.th)

**“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”**

- สำเนา -



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

**๑. ประเภทพนักงานจ้างที่รับสมัคร และลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา  
สังกัด กองช่าง

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
(รายละเอียดตามผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ**

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

### **๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ**

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถติดต่อยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (จันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (การแต่งกายชุดสุภาพ) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์ ๐ ๗๗๔๐ ๔๒๒๓

### **๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร**

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองกรอกรายละเอียด ในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งเอกสารหรือสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยผู้สมัครรับรองความถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ (ยกเว้น ใบรับรองแพทย์ หนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ) โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบพร้อมหลักฐานอย่างละ ๑ ชุด ดังต่อไปนี้

๑. ใบสมัครตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา (สำเนาปริญญาบัตร สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ) หรือหนังสือรับรอง และระเบียบแสดงผลการเรียน โดยผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันสมัคร) แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ ก.อบต. ประกาศกำหนดสำหรับพนักงานส่วนตำบลโดยอนุโลม
๖. รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป
๗. หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบหย่า หลักฐานทางการทหาร (ถ้ามี)

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะไม่รับสมัครและไม่ให้เข้ารับการสรรหาเลือกสรร สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีที่สมัครสอบแล้ว ได้บวชเป็นภิกษุสามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

๔.๓ ผู้สมัครสอบสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครสอบ โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมยื่นเอกสารหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด กรณียื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครสอบแข่งขัน และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔.๔ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

#### **๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร**

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

#### **๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๗๔๐ ๔๒๒๓ โดยเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องตรวจดูรายชื่อด้วยตนเอง

#### **๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่และวิธีเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร**

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป (โดยห้ามนำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ และแต่งกายให้สุภาพ)

#### **๘. วิธีการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย ทักษะคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ แบ่งเป็น ๒ ภาค รวมคะแนน ๒๐๐ คะแนน คือ

**ภาค ข** ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนั้นโดยเฉพาะ โดยวิธีสอบหรือให้ทดสอบปฏิบัติงานหรือวิธีอื่นใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีตามความเหมาะสม

**ภาค ค** ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ โดยยึดหลักสมรรถนะ โดยการทดสอบความเหมาะสมแต่ละตำแหน่งหรือวิธีการสัมภาษณ์

#### **๙. เกณฑ์การตัดสิน**

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ กำหนดให้ผ่านการประเมิน ต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

#### **๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี และเว็บไซต์ [www.permpoontrap.go.th](http://www.permpoontrap.go.th) ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

### **๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้**

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ตามลำดับจากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

### **๑๒. การแต่งตั้ง / การจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ**

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ในแต่ละตำแหน่ง ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีมติเห็นชอบแล้วเท่านั้น

### **๑๓. ค่าตอบแทน**

- **วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)** ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐.-บาท  
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท รวมรายได้เดือนละ ๑๑,๕๐๐.-บาท
- **วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)** ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๕๐.-บาท  
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท รวมรายได้เดือนละ ๑๒,๘๕๐.-บาท
- **วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)** ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐.-บาท  
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๗๘๕.-บาท รวมรายได้เดือนละ ๑๓,๒๘๕.-บาท

### **๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน**

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจ ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน การเลิกจ้าง การต่อสัญญาจ้าง และอื่น ๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปแบบของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม หากมีผู้หนึ่งผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถที่จะช่วยเหลือ หรือสามารถที่จะทำให้ท่านเป็นผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร ขอได้โปรดแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายปริญญา คล้ายสุวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

.....

๑. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

๒. ลักษณะงานทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานทางช่างโยธา ซึ่งได้แก่งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเขียนแบบ และงานช่างก่อสร้าง ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการออกแบบด้านช่างโยธา การคำนวณแบบด้านช่างโยธา การควบคุม การก่อสร้างด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานด้านช่างโยธา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ตรวจสอบ แก่ไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบแก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธา เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

/๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง...

**๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง** มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

.....